Zigpac

Contact Methods
Mob: (86)18668768846
Tel: (86) 577 68668118
Wechat: zigpac123
Skype: bruce.chan1999
E-mail: bruce@zigpac.com
Whatsapp: +86-18668768846
Telegram: @Zigpacstickers

Company Info
Name: Wenzhou Zigpac Industry Limited
Address: No. 148-152, Building C, Jiangbin Commercial and Residential Building, Longgang City, Wenzhou City, Zhejiang 325802, China

YOUR CUSTOM

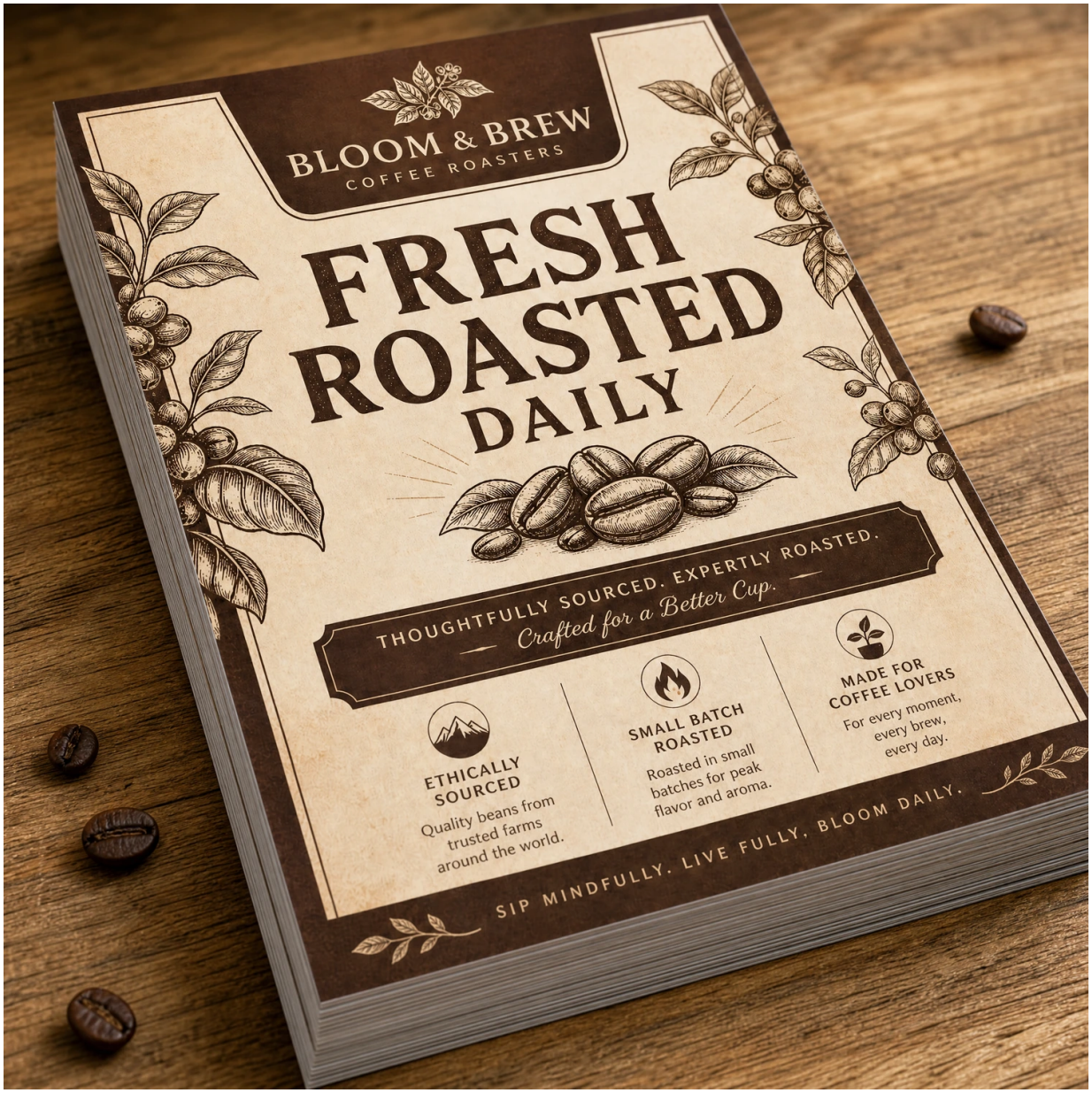
PRINTING & PACKAGING **PARTNER** FOR SMALL AND **MEDIUM BUSINESSES**



Druk jednoarkuszowych ulotek promocyjnych na zamówienie

Product Image




BLOOM & BREW
COFFEE ROASTERS
FRESH ROASTED DAILY
THOUGHTFULLY SOURCED. EXPERTLY ROASTED.
Crafted for a Better Cup.
ETHICALLY SOURCED
Quality beans from trusted farms around the world.
SMALL BATCH ROASTED
Roasted in small batches for peak flavor and aroma.
MADE FOR COFFEE LOVERS
For every moment, every brew, every day.
SIP MINDFULLY. LIVE FULLY. BLOOM DAILY.


BLOOM & BREW
COFFEE ROASTERS
FRESH ROASTED DAILY
THOUGHTFULLY SOURCED. EXPERTLY ROASTED.
Crafted for a Better Cup.
ETHICALLY SOURCED
Quality beans from trusted farms around the world.
SMALL BATCH ROASTED
Roasted in small batches for peak flavor and aroma.
MADE FOR COFFEE LOVERS
For every moment, every brew, every day.
SIP MINDFULLY. LIVE FULLY. BLOOM DAILY.
BLOOM & BREW
COFFEE ROASTERS
ROOTED IN QUALITY. FUELED BY PASSION.
At Bloom & Brew, we believe great coffee starts at the source. We partner with ethical farms, roast with care, and deliver flavor you can feel good about.
OUR PROMISE
Transparent sourcing and fair partnerships
Sustainable practices that protect our planet
Roasted to order for maximum freshness
Real people. Real coffee. Real good.
BREW BETTER. LIVE BETTER.
SCAN TO JOIN OUR COFFEE COMMUNITY
BLOOM & BREW COFFEE ROASTERS
WWW.BLOOMBREW.COM | 555.123.4567 | @BLOOMBREWCOFFEE
BLOOM & BREW
COFFEE ROASTERS
FRESH ROASTED DAILY
THOUGHTFULLY SOURCED. EXPERTLY ROASTED.
Crafted for a Better Cup.
ETHICALLY SOURCED
Quality beans from trusted farms around the world.
SMALL BATCH ROASTED
Roasted in small batches for peak flavor and aroma.
MADE FOR COFFEE LOVERS
For every moment, every brew, every day.
SIP MINDFULLY. LIVE FULLY. BLOOM DAILY.


COFFEE
Drip Coffee 2.75
Pour Over 4.00
Cold Brew 3.95
Iced Coffee 3.75
ESPRESSO
Espresso 2.50
Americano 2.75
Latte 4.25
Cappuccino 4.25
Mocha 4.25
SPECIALS
Seasonal Latte
Vanilla Oat Latte
Caramel Macchiato
BLOOM & BREW
COFFEE ROASTERS
FRESH ROASTED DAILY
THOUGHTFULLY SOURCED. EXPERTLY ROASTED.
Crafted for a Better Cup.
ETHICALLY SOURCED
Quality beans from trusted farms around the world.
SMALL BATCH ROASTED
Roasted in small batches for peak flavor and aroma.
MADE FOR COFFEE LOVERS
For every moment, every brew, every day.
SIP MINDFULLY. LIVE FULLY. BLOOM DAILY.
BLOOM & BREW
COFFEE ROASTERS
HOUSE BLEND
SMOOTH • BALANCED • MELLOW


BLOOM & BREW
COFFEE ROASTERS
FRESH ROASTED DAILY
THOUGHTFULLY SOURCED. EXPERTLY ROASTED.
Crafted for a Better Cup.
ETHICALLY SOURCED
Quality beans from trusted farms around the world.
SMALL BATCH ROASTED
Roasted in small batches for peak flavor and aroma.
MADE FOR COFFEE LOVERS
For every moment, every brew, every day.
SIP MINDFULLY. LIVE FULLY. BLOOM DAILY.



Details

Tytuł SEO: Druk ulotek na zamówienie | Jednoarkuszowe ulotki promocyjne Opis meta: Zaplanuj druk ulotek na zamówienie do promocji i wydarzeń. Przed zapytaniem ofertowym porównaj formaty, papier, uszlachetnienia, wymagania dotyczące plików graficznych, proofy i dostawę.

Jednoarkuszowe ulotki promocyjne na zamówienie przekazują ofertę, szczegóły wydarzenia lub komunikat biznesowy w formie drukowanej ulotki. Zacznij od sposobu dystrybucji, wybierz czytelny format i przed zamówieniem potwierdź wymagania dotyczące papieru, pliku graficznego, proofingu i dostawy. Dostępne specyfikacje, minimalna wielkość zamówienia, ceny i czas produkcji wymagają wyceny dla konkretnego projektu.

Dla kierownika restauracji priorytetem może być jasna promocja, którą klienci zabiorą ze sobą. Dla agenta nieruchomości mogą to być zdjęcia nieruchomości z czytelnymi informacjami z ogłoszenia. Organizatorzy wydarzeń potrzebują dokładnych dat, lokalizacji i instrukcji rejestracji; sprzedawcy

detaliczni potrzebują oferty, która pozostanie łatwa do zrozumienia po odejściu klienta od lady.

Ulotka dostarczona po wydarzeniu nie spełni swojego zadania. Nie spełni go też pięknie zaprojektowany arkusz z nieczytelnymi warunkami, uciętym numerem telefonu lub powierzchnią papieru, po której nie można nanieść odręcznych informacji, które planowano dodać. Takie problemy mogą zamienić niedrogie zamówienie druku w koszty ponownego wykonania i utratę terminu dystrybucji.

Praktycznym rozwiązaniem jest określenie gotowego wyrobu przed porównywaniem cen. Wskaż, co odbiorca ma zrozumieć, jak ulotka będzie użytkowana i kiedy musi być dostępna do dystrybucji. Następnie oceniaj wyceny według tego samego briefu, zamiast uznawać wszystkie produkty nazwane „ulotką” za równoważne.



Przykładowe koncepcje zastosowania, a nie zdjęcia zrealizowanych zamówień klientów ani potwierdzonych wariantów materiałowych.

Poznaj poradnik zakupu ulotek

- Co sprawia, że jest to jednoarkuszowa ulotka promocyjna?
- Jak przełożyć brief kampanii na specyfikację druku?
- Który format zapewni czytelność przekazu?
- Jaka powierzchnia i obróbka rewersu pasują do zadania?
- Jak przygotować projekt graficzny do weryfikacji?
- Jak akceptacja proofu i produkcja wpływają na termin?
- Jak rzetelnie porównywać wyceny?
- Co należy sprawdzić przed odbiorem zamówienia?
- Jak określić wymagania dotyczące pakowania i dodruków?
- Jasna specyfikacja ułatwia zakup
- Zacznij od briefu, który można dokładnie wycenić

Co sprawia, że jest to jednoarkuszowa ulotka promocyjna? ↑

Ten produkt to jednoarkuszowa ulotka promocyjna na zamówienie w kategorii Niestandardowy druk komercyjny → Ulotki na zamówienie. Jej celem jest przekazanie skoncentrowanego komunikatu promocyjnego na pojedynczym arkuszu, a nie w oprawionej broszurze ani składanej ulotce.

Projekt rewersu może zawierać informacje uzupełniające bez zmiany jednoarkuszowego charakteru produktu. W wycenie należy jednak określić zadrukowane strony, papier, wymiary i uszlachetnienie. Układy składane, kształty wykrawane, podłoża specjalne i inne dodatkowe procesy należy traktować jako osobne zapytania, a nie jako elementy domyślnie wliczone.

Potwierdź w ofercie parametry fabryczne, certyfikaty, minimalną wielkość zamówienia, harmonogram produkcji i masę jednostkową właściwe dla danego produktu. Poniższe specyfikacje mają charakter wytycznych zakupowych i konfiguracji referencyjnych do omówienia, a nie potwierdzonej karty specyfikacji produkcyjnej.

Jak przełożyć brief kampanii na specyfikację druku? ↑

Zacznij od działania, które odbiorca ma wykonać: odwiedzić lokalizację, skorzystać z oferty, zarejestrować się na wydarzenie lub poprosić o informacje. Zapewnij temu działaniu wyraźne miejsce w układzie. Ulotka zawierająca kilka niepowiązanych komunikatów utrudnia decyzję, co powinno otrzymać najwięcej miejsca.

1. **Opisz sposób dystrybucji.** Określ, czy materiał będzie rozdawany, umieszczany na ladzie, wkładany do torby zakupowej czy dołączany do przesyłki pocztowej.
2. **Ustal kluczową treść.** Przed wyborem najmniejszego odpowiedniego formatu sprawdź nagłówek, warunki oferty, dane kontaktowe, lokalizację i wszelkie informacje o wygaśnięciu.
3. **Określ wymagania dotyczące użytkowania.** Wskaż, czy odbiorcy będą musieli pisać na arkuszu, zachować go do wykorzystania w przyszłości czy używać go w miejscu narażonym na wilgoć.
4. **Określ zakres zakupu.** Oddziel budżet na druk od zmian w projekcie graficznym, próbek, uszlachetnienia, pakowania i frachtu.
5. **Podaj wymagany termin dostawy.** Uwzględnij miejsce docelowe i termin dystrybucji, a nie tylko datę, w której druk ma zostać zakończony.

Jeśli ulotka zawiera kod QR, przed zatwierdzeniem projektu zdecyduj, jakie zadanie ma realizować strona docelowa. Rejestracja, realizacja oferty i zwykłe odwiedziny strony internetowej to różne cele. Śledzenie może pomóc ocenić kampanię, ale liczba skanów nie jest tożsama z zakończoną sprzedażą ani przyrostem sprzedaży.

Który format zapewni czytelność przekazu? ↑

Typowe amerykańskie formaty referencyjne obejmują 4 × 6 in, 5,5 × 8,5 in i 8,5 × 11 in, jak pokazano w opublikowanych wariantach rozmiarów ulotek[1]. Są to przykłady rynkowe, o które można zapytać, a nie potwierdzone dostępne formaty tego produktu.

Referencyjny format po wykończeniu	Przydatny punkt wyjścia	Główna kontrola czytelności
4 × 6 in	Krótka oferta, przypomnienie o wydarzeniu lub kompaktowa ulotka	Zachowaj skoncentrowany przekaz; nie upychaj szczegółowych warunków drobnym drukiem.
5,5 × 8,5 in	Promocje przy ladzie i ulotki wymagające informacji uzupełniających	Zrównoważ główny obraz, ofertę, dane kontaktowe i instrukcje reakcji.
8,5 × 11 in	Informacje o nieruchomości, harmonogramy lub bardziej szczegółowy arkusz promocyjny	Wykorzystaj dodatkową przestrzeń do budowania hierarchii, a nie do zbędnego tekstu.

Oceń układ w docelowym formacie fizycznym. Projekt wyglądający przestronnie po powiększeniu na monitorze może wydawać się zatłoczony w dłoni. Mniejsze wymiary mogą zmienić ekonomię produkcji, ale zmniejszenie powierzchni arkusza nie oznacza równoważnej oszczędności procentowej w gotowym zamówieniu.



Zostaw miejsce na informacje wspierające decyzję: co jest oferowane, gdzie obowiązuje oferta i co zrobić dalej. Gdy treść nie mieści się swobodnie, skróć tekst lub zamów większy format zamiast zmniejszać każdy element.

Jaka powierzchnia i obróbka rewersu pasują do zadania? ↑

Określ powierzchnię niezależnie od gramatury papieru. Powierzchnie błyszczące, matowe i niepowlekane opisują różne cechy wizualne i użytkowe; nie są wymiennymi opisami grubości. Podobnie cięższy arkusz nie potwierdza wodoodporności ani określonej trwałości na zewnątrz.

Opcja do omówienia	Cel zakupowy	Kontrola próbki lub wyceny
Powierzchnia błyszcząca	Podkreślenie fotografii i promocji opartych na obrazie	Sprawdź odbicia w docelowym oświetleniu i przetestuj wymagane pisanie.
Powierzchnia matowa	Mniej błyszcząca prezentacja dla mieszanego tekstu i obrazów	Sprawdź rzeczywisty wygląd; nie zakładaj, że każda powierzchnia matowa nadaje się do pisania lub jest odporna na odciski palców.
Powierzchnia niepowlekana	Potencjalna opcja do odręcznych notatek lub wypełniania kuponów	Przetestuj planowane pióro, długopis lub stempel na proponowanym papierze.
Zadrukowany rewers	Oddzielenie głównej promocji od informacji uzupełniających	Potwierdź orientację, kolejność projektu i wszelkie powłoki na każdej stronie.
Niezadrukowany rewers	Pozostaw wizualnie prosty tył	Potwierdź, że „niezadrukowany” spełnia również wszelkie wymagania dotyczące powierzchni.

Dostawcy komercyjni opisują papier w różnych systemach gramatury i grubości. Zachowaj pełny opis papieru w wycenie; nie porównuj pojedynczej wartości „lb” z wartością „pt”, jakby mierzyły tę samą właściwość. Gdy istotne jest wrażenie dotykowe, poproś o fizyczną próbkę zamiast polegać na obrazie ekranowym.



Mocowania na odwrocie nie mają zastosowania w tym jednoarkuszowym produkcie. Szpilki, klipsy, magnetyczne podkłady i samoprzylepne systemy montażowe nie są ustalonymi specyfikacjami. W przypadku ulotek istotne decyzje dotyczące rewersu obejmują zadruk, obróbkę powierzchni i potrzebę obszaru do pisania.

Jak przygotować projekt graficzny do weryfikacji? ↑

Przydatnym punktem odniesienia jest 300 ppi dla obrazów rastrowych w końcowym formacie druku, przygotowanie CMYK, 0,125 in spadu na każdej krawędzi oraz kluczowa treść umieszczona co

najmniej 0,125 in od linii cięcia. Ustawienia te opisano w wytycznych dotyczących projektów graficznych do ulotek komercyjnych[2]; pierwszeństwo ma zatwierdzony szablon wybranej drukarni.

Spad rozszerza projekt tła poza planowaną linię cięcia. Margines bezpieczeństwa odsuwa ważną treść od tej linii. Żaden nie zastępuje drugiego. Osobno sprawdź numery telefonów, drobne warunki oferty, logo i kody QR, zamiast zakładać, że wizualnie wyśrodkowany projekt jest gotowy do produkcji.

- **Sprawdź efektywną rozdzielczość obrazu.** Oceń fotografie po przeskalowaniu ich w końcowym układzie, a nie tylko według pierwotnych właściwości pliku.
- **Potwierdź wymagania dotyczące eksportu PDF.** Zapytaj, jaki format PDF, sposób obsługi czcionek i ustawienia przezroczystości akceptuje proces produkcyjny.
- **Potwierdź przygotowanie kolorów.** Użyj wymaganego profilu i sposobu konwersji, zamiast wybierać profil tylko dlatego, że jest znany.
- **Sprawdź obie strony.** Jednoznacznie oznacz planowany przód, tył i orientację odczytu.
- **Sprawdź treść niezależnie.** Preflight pliku nie potwierdza poprawności cen, adresów, informacji o wydarzeniu ani warunków oferty.



Wygląd na ekranie nie jest fizycznym wzorcem koloru. Jeśli kolor marki jest krytyczny, wskaż go w briefie i przed produkcją uzgodnij metodę proofingu oraz wzorzec akceptacji. Dla tego produktu nie ustalono numerycznej tolerancji koloru ani gwarantowanej zgodności koloru ekranu z drukiem.

Jak akceptacja proofu i produkcja wpływają na termin? ↑

Przy tworzeniu harmonogramu rozdziel przygotowanie projektu, akceptację, produkcję i transport. Wyjaśnienie czasu realizacji UPrinting[3] wyraźnie rozróżnia produkcję od wysyłki. Szybka opcja druku sama w sobie nie wyznacza więc terminu dostawy.

Proces do potwierdzenia to: weryfikacja projektu → akceptacja proofu → produkcja → uszlachetnianie i cięcie → kontrola → pakowanie → wysyłka. Opisuje on punkty kontrolne, które powinno obejmować zamówienie; nie jest dowodem na wyposażenie, moce produkcyjne ani procedury wewnętrzne konkretnej fabryki.



Proof cyfrowy jest przydatny do sprawdzania układu i treści. Gdy decydujące znaczenie mają odczucie papieru, wykończenie lub kolor, poproś o odpowiednią fizyczną próbkę albo proof i potwierdź, co reprezentuje. Ogólna próbka papieru i proof z rzeczywistym projektem odpowiadają na różne pytania; dostępność, opłaty i harmonogram wymagają wyceny.

W przypadku wydarzenia o stałej dacie zapytaj, kiedy rozpoczyna się produkcja, jaki obowiązuje termin akceptacji i jak zmieniony plik wpływa na harmonogram. Rozróżnij także szacowaną datę wysyłki, przewidywaną datę dostawy oraz wszelkie wyraźnie uzgodnione zobowiązanie dostawcze. Nie przenoś harmonogramu ekspresowego innego dostawcy na ten produkt.

Jak rzetelnie porównywać wyceny? ↑

W każdej wycenie stosuj tę samą pisemną specyfikację. Niska cena wyjściowa nie jest bezpośrednio porównywalna, gdy inna oferta obejmuje inny format arkusza, zadruk rewersu, cięższy papier, proofing lub dodatkowe pakowanie. Porównuj dostarczone zamówienie i jego uzgodnione warunki, a nie wyłącznie cenę za sztukę.

Podejście zakupowe	Kiedy je rozważyć	Kompromis do potwierdzenia
Produkcja cyfrowa w krótkim nakładzie	Ograniczona dystrybucja lub kampania nadal w fazie testów	Dostępny papier, koszt jednostkowy, proofing oraz to, czy kolejne nakłady będą realizowane tym samym procesem.
Komercyjna produkcja w większym nakładzie	Ustalony projekt z określonym planem dystrybucji	Łączny wydatek, ekonomika przygotowalni, magazynowanie i ryzyko niewykorzystanego nakładu z treścią ograniczoną datą.
Odbiór lokalny	Termin, w którym czas transportu jest istotnym ograniczeniem	Rzeczywista dostępność odbioru, zatwierdzone specyfikacje i pełna cena.
Uszlachetnienie specjalne lub podłoże specjalne	Konkretne wymaganie wizualne lub użytkowe	Oddzielna ocena wykonalności, próbki, dodatkowe przetwarzanie i zmieniony harmonogram.

Są to ścieżki zakupu, a nie ranking dostawców. Najbardziej ekonomiczny wybór zależy od zatwierdzonej konfiguracji i potrzeb dystrybucyjnych. Nie ustalono stałego progu ilościowego, przy którym jedna metoda produkcji staje się tańsza dla tego produktu.

W tej samej wycenie poproś o ilość, wymiary po wykończeniu, opis papieru, zadrukowane strony, uszlachetnienie, zakres proofingu, pakowanie, fracht i obowiązujące opłaty dodatkowe. Zapytaj, czy różne wersje projektu są wyceniane osobno i czy zmiana zamówienia wpływa na termin produkcji.

Wymagania środowiskowe potrzebują dowodów dotyczących konkretnego produktu

Jeżeli odpowiedzialne pozyskiwanie jest częścią briefu zakupowego, poproś o dokumentację dotyczącą faktycznie drukowanego zamówienia. Wytyczne FSC dotyczące papieru i druku[4] łączą certyfikowany druk z odpowiednimi oświadczeniami i dowodami. Certyfikat konkurenta nie potwierdza certyfikacji tego produktu.

Traktuj certyfikowane pozyskiwanie, zawartość materiału z recyklingu i możliwość recyklingu jako odrębne wymagania. Każdy procent zawartości materiału z recyklingu wymaga dokumentacji potwierdzającej; przed zgłoszeniem twierdzenia dotyczącego utylizacji należy uwzględnić konstrukcję gotowego wyrobu i system recyklingu w miejscu odbioru. Należy również odrębnie ocenić wymagania środowiskowe lub regulacyjne właściwe dla miejsca przeznaczenia. Nie przedstawiono tu ogólnego oświadczenia o zgodności środowiskowej.

Co należy sprawdzić przed odbiorem zamówienia? ↑

Uzgodnij kryteria akceptacji przed produkcją, zwłaszcza gdy ważne są kolor, zgodność cięcia lub możliwość pisania odręcznego. Przydatny zapis kontroli porównuje dostarczone arkusze z zatwierdzoną specyfikacją i proofem. Powinien opisywać obserwowalne różnice, zamiast opierać się na ogólnych określeniach takich jak „premium” lub „profesjonalny”.

Obszar kontroli	Kontrola praktyczna	Dokument referencyjny do zachowania
Wymiary i cięcie	Zmierz gotowe arkusze i sprawdź obramowania, wyrównanie oraz kluczową treść przy krawędziach.	Zatwierdzone wymiary i uzgodniona tolerancja cięcia.
Projekt graficzny i kolor	Porównaj wersję projektu, szczegóły obrazu i krytyczne kolory z uzgodnionym wzorcem.	Zatwierdzony projekt graficzny i odpowiedni proof.
Papier i wykończenie	Sprawdź opis papieru, wygląd powierzchni i odczucie dotykowe względem wybranej próbki.	Papier wskazany w wycenie i zachowana fizyczna próbka.
Pisanie i użycie kodu QR	Wypróbuj planowane pióro, długopis lub stempel i zeskanuj gotowy wydrukowany kod.	Uzgodnione wymagania użytkowe i prawidłowy adres docelowy.
Ilość i stan	Sprawdź pakiety i skontroluj zagniecenia, wilgotne krawędzie, otarcia lub uszkodzenia transportowe.	Informacje o pakowaniu i fotografie dostawy.

To proponowane działania kontrolne, a nie zakończone badania. Dla tego produktu nie zweryfikowano planu pobierania próbek, wskaźnika pozytywnych wyników, wyniku testu ścieralności, odporności na wilgoć ani tolerancji wymiarowej. Jeśli taki wynik ma znaczenie dla zakupu, należy określić badanie i graniczną wartość akceptacji podczas ustalania oferty oraz pobierania próbek.



Przed wysyłką potwierdź procedurę zgłaszania niezgodności. Zachowaj zatwierdzony proof, specyfikację zamówienia, fotografie opakowania i wyraźne zdjęcia dotkniętych arkuszy. Okres zgłoszenia i dostępny środek zaradczy powinny wynikać z uzgodnionych warunków zamówienia; bezpłatny dodruk, zwrot środków ani automatyczna rekompensata nie są zakładane.

Jak określić wymagania dotyczące pakowania i dodruków? ↑

Pakowanie zasługuje na osobną pozycję w briefie. Zapytaj, jak arkusze będą wiązane w pakiety, zabezpieczane przed przemieszczaniem i pakowane, aby ograniczyć uszkodzenia krawędzi oraz narażenie na wilgoć podczas transportu. Prośba o ochronne owinięcie nie jest dowodem wodoodpornego pakowania, a dla tego produktu nie potwierdzono konkretnej konstrukcji opakowania.



Skoordynuj odbiór, aby kartony nie pozostawały niepotrzebnie wystawione na działanie warunków. Przed rozprowadzeniem zawartości sprawdź opakowanie zewnętrzne i udokumentuj widoczne uszkodzenia, gdy układ pakowania pozostaje nienaruszony. Nie ustalono pojemności kartonu, liczby sztuk w pakiecie ani masy wysyłkowej; zależą one od rzeczywistych wymiarów arkusza, konfiguracji pakowania i weryfikacji próbki.

W przypadku dodruków zachowaj zatwierdzoną wersję projektu, opis papieru, wykończenie i reprezentatywną fizyczną próbkę. Ponownie potwierdź specyfikację, zamiast zakładać, że znana nazwa produktu gwarantuje identyczny papier lub proces. Przed uruchomieniem kolejnego nakładu zaktualizuj wygasające oferty i linki docelowe.

Jasna specyfikacja ułatwia zakup ↑

- **Dobierz format do przekazu.** Zachowaj czytelność kluczowych informacji w fizycznym formacie po wykończeniu.
- **Określ obie strony niezależnie.** Zadruk, powłoka i wymagania dotyczące pisania to odrębne decyzje.
- **Traktuj ustawienia projektu jako elementy wymagające akceptacji.** Wybrany szablon produkcyjny określa końcowe wymagania dotyczące pliku.
- **Porównuj kompletne dostarczone zamówienie.** Uwzględnij proofing, uszlachetnienie, pakowanie i fracht, zamiast opierać się na wyjściowej cenie jednostkowej.
- **Oddziel dowody od oczekiwań.** Minimalna wielkość zamówienia, czas produkcji, masa jednostkowa, certyfikaty i właściwości pozostają niezweryfikowane dla tego produktu.
- **Uczyń odbiór możliwym do weryfikacji.** Zachowaj zatwierdzoną specyfikację i przed produkcją określ wszelkie wymagane testy fizyczne.

Zacznij od briefu, który można dokładnie wycenić ↑

Dobrze określone zamówienie na ulotki łączy przekaz kampanii z fizycznym arkuszem, procesem akceptacji i terminem dystrybucji. Daje to praktyczną podstawę do porównywania opcji bez polegania

na niepotwierdzonych obietnicach szybkości, jakości lub korzyści środowiskowych.

Poproś o wycenę druku ulotek na zamówienie, podając projekt graficzny, preferowany format po wykończeniu, ilość, zadrukowane strony, preferencje dotyczące papieru i wykończenia, miejsce dostawy oraz wymagany termin dostawy.

---

[1]Odniesienia do formatów ulotek: strona produktu NextDayFlyers zawiera przykłady handlowych wymiarów ulotek oraz wyboru konfiguracji. Nie oznacza to dostępności tego produktu. ↩

[2]Przygotowanie projektu graficznego: Przewodnik 4OVER4 zawiera referencyjne wskazówki dotyczące rozdzielczości obrazu w końcowym formacie, przygotowania CMYK, spadu i marginesów bezpieczeństwa. Pierwszeństwo mają szablony właściwe dla konkretnego zamówienia. ↩

[3]Produkcja i wysyłka: UPrinting wyjaśnia, że czas realizacji druku i czas wysyłki są odrębne. Warunki jego usług nie są zobowiązaniami dostawczymi dla tego produktu. ↩

[4]Certyfikowane materiały drukowane: FSC zawiera wytyczne dotyczące certyfikowanego papieru, oznakowania produktów drukowanych oraz uzasadniania deklaracji. Dla tego produktu nie deklaruje się certyfikacji FSC. ↩

Product Option